

Подписано цифровой подписью: АНОО ВО
"СИБИТ"

Причина: Я утвердил этот документ
DN: ИНН ЮЛ=7707329152, E=uc@tax.gov.ru,
ОГРН=1047707030513, C=RU, S=77 Москва, L=г.
Москва, STREET="ул. Неглинная, д. 23",
O=Федеральная налоговая служба, CN=Федеральная
налоговая служба

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

Родионов М. Г.

протокол от 27.08.2025 № 11

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«НАЛОГОВОЕ ПРАВО»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Уголовное право

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)
Заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

г. Омск, 2025

Разработчики:

Доцент, департамент очного обучения, кандидат
юридических наук, доцент Таричко И. Ю.

**Рецензенты:**

Ильина М.Г., доцент кафедры прокурорского надзора за исполнением федерального законодательства и участия прокурора в гражданском, административном судопроизводстве и арбитражном процессе Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации (г. Владивосток), к.ю.н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Руководитель образовательной программы	Андрюшенков В. А.	Согласовано	27.08.2025, № 11

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины
6. Рекомендуемые образовательные технологии
7. Оценочные материалы текущего контроля
8. Оценочные материалы промежуточной аттестации
9. Порядок проведения промежуточной аттестации
10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование
11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - изучение теоретических положений налогового права и норм законодательства посвященных налоговым отношениям как на федеральном, так и региональных уровнях; выработка умений применения в практической деятельности изученных знаний и норм налогового права к решению конкретных задач в сфере налоговых отношений; изучение действующих норм налогового права о принципах установления, введения и взимания налогов и сборов в бюджеты различных уровней и в государственные внебюджетные фонды, а также основ осуществления, принципов и методов налогового контроля и основ привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений, полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области налоговой деятельности; ознакомление с практикой применения норм налогового права органами и должностными лицами местного самоуправления, государственными органами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации; ознакомление с перспективами и направлениями развития налогового законодательства в Российской Федерации; развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений

Задачи изучения дисциплины:

- дать представление о предмете, системе и методе налогового права, его месте в системе финансового права;
- рассмотреть содержание и сущность нормативных актов, регулирующих вопросы налогообложения, основные категории и институты налогового права;
- обучить пользоваться нормами налогового права при решении конкретных задач по предотвращению, пресечению, расследованию и раскрытию налоговых преступлений;
- выработать навыки взаимодействия с органами, осуществляющими налоговый контроль, умению использовать документально оформленные результаты (акты) проверки финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, знать правовой статус этих документов;
- привить навыки анализа финансовой деятельности предприятий, организаций, учреждений на предмет выявления нарушения налогового законодательства, умения делать выводы о возможных злоупотреблениях, имеющих место в связи с нарушением законодательства;
- выработать навыки осуществления производства по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1 Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач; формы участия государства в экономике

Знать:

УК-10.1/Зн4 Понятие налога, классификацию налогов, основы налогообложения, налоговой системы, налогового права в РФ

УК-10.1/Зн5 Основы налогового законодательства, налоговой политики и принципы налогов и налогообложения в РФ

УК-10.1/Зн6 Нормы Налогового кодекса РФ, с целью принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

УК-10.2 Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Уметь:

УК-10.2/Ум4 Применять основные финансово-правовые нормы в налоговых правоотношениях в РФ и за ее пределами

УК-10.2/Ум5 Использовать налоговое законодательство в правоприменительной практике для решения экономических задач

УК-10.2/Ум6 Составлять финансово-правовые документы при налогообложении, балансы, отчеты, делать запросы, предъявлять иски, оспаривать неправомерные решения в различных отраслях в своей правовой практике при налогообложении

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-2.1 Знает нормы материального и процессуального права

Знать:

ОПК-2.1/Зн22 Нормы налогового законодательства

ОПК-2.1/Зн23 Особенности правосубъектности участников налоговых правоотношений

ОПК-2.1/Зн24 Систему отрасли налогового права, механизм и средства правового регулирования, реализации права

ОПК-2.2 Умеет применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Уметь:

ОПК-2.2/Ум21 Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

ОПК-2.2/Ум22 Использовать источники налогового права при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов

ОПК-2.2/Ум23 Осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов в области налогового права

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Налоговое право» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 6, Очно-заочная форма обучения - 7, Заочная форма обучения - 7.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Административное право;

Гражданское право;

Конституционное право;

Криминология;

Предпринимательское право;

Семейное право;

Трудовое право;

Уголовное право;

учебная практика (ознакомительная);

Финансовое право;

Экологическое право;

Экономическая теория;

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Гражданское право;

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

Право социального обеспечения;

производственная практика (проектная);

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	108	3	56	2	18	36	43	Зачет (9)
Всего	108	3	56	2	18	36	43	9

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Седьмой семестр	108	3	40	2	12	26	64	Зачет (4)
Всего	108	3	40	2	12	26	64	4

Заочная форма обучения

Период	Трудоемкость (часы)	Трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
--------	---------------------	--------------------	---------------------------------	---------------------	---------------------------	-----------------------------	-------------------------------	---------------------------------

обучения	Общая труд (час)	Общая труд (ЗЕ)	Контакт (часы,	Консульта	Лекции (ча	Практичес (ча	Самостоятел (ча	Промежуточ (ча
Седьмой семестр	108	3	8	2	2	4	96	Зачет (4)
Всего	108	3	8	2	2	4	96	4

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Налоговое право	99	2	18	36	43	УК-10.1 УК-10.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2
Тема 1.1. Понятия и общие положения налогового права России. Источники налогового права	12		4	4	4	
Тема 1.2. Налоговые правоотношения	12		2	4	6	
Тема 1.3. Субъекты налогового права	12		2	4	6	
Тема 1.4. Правовой статус органов налогового контроля	11		2	4	5	
Тема 1.5. Сущность налоговой обязанности. Налоговый контроль	10		2	4	4	
Тема 1.6. Характеристика налоговых правонарушений	12		2	4	6	
Тема 1.7. Налоговая ответственность	14		2	6	6	
Тема 1.8. Защита прав налогоплательщиков	16	2	2	6	6	
Итого	99	2	18	36	43	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы		ии	е занятия	кие занятия	ельная работа	ые результаты :оотнесенные с ии освоения
----------------------------	--	----	-----------	-------------	---------------	--

	Всего	Консультат	Лекционны	Практичес	Самостояте	Планируем обучение, с результатами программы
Раздел 1. Налоговое право	104	2	12	26	64	УК-10.1 УК-10.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2
Тема 1.1. Понятия и общие положения налогового права России. Источники налогового права	12		2	2	8	
Тема 1.2. Налоговые правоотношения	12		2	2	8	
Тема 1.3. Субъекты налогового права	12		2	2	8	
Тема 1.4. Правовой статус органов налогового контроля	12		2	4	6	
Тема 1.5. Сущность налоговой обязанности. Налоговый контроль	12		1	4	7	
Тема 1.6. Характеристика налоговых правонарушений	14		1	4	9	
Тема 1.7. Налоговая ответственность	14		1	4	9	
Тема 1.8. Защита прав налогоплательщиков	16	2	1	4	9	
Итого	104	2	12	26	64	

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Налоговое право	104	2	2	4	96	УК-10.1 УК-10.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2
Тема 1.1. Понятия и общие положения налогового права России. Источники налогового права	12		1		11	
Тема 1.2. Налоговые правоотношения	12		1		11	
Тема 1.3. Субъекты налогового права	12			1	11	
Тема 1.4. Правовой статус органов налогового контроля	12			1	11	
Тема 1.5. Сущность налоговой обязанности. Налоговый контроль	12			1	11	

Тема 1.6. Характеристика налоговых правонарушений	14			1	13
Тема 1.7. Налоговая ответственность	14				14
Тема 1.8. Защита прав налогоплательщиков	16	2			14
Итого	104	2	2	4	96

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Налоговое право

Тема 1.1. Понятия и общие положения налогового права России. Источники налогового права

1. Налоговое право России: понятие, предмет и методы правового регулирования. Система налогового права. Налоговое право в системе российского права.
2. Источники налогового права. Действие норм налогового законодательства в пространстве, времени и по кругу лиц.

Тема 1.2. Налоговые правоотношения

Понятие, признаки и структура налоговых правоотношений. Виды налоговых правоотношений. Объекты налоговых правоотношений. Юридические факты в налоговом праве. Специальные налогово-правовые режимы в регулировании налоговых отношений.

Тема 1.3. Субъекты налогового права

Понятие и классификация субъектов налогового права. Налоговая юрисдикция и налоговое резидентство. Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов. Правовой статус налоговых агентов. Правовой статус налоговых представителей. Банки как субъекты налогового права.

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

Тема 1.4. Правовой статус органов налогового контроля

Налоговые органы Российской Федерации. Органы внутренних дел в системе органов налогового контроля.

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

Тема 1.5. Сущность налоговой обязанности. Налоговый контроль

Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности. Исполнение налоговой обязанности Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности. Зачет и возврат излишне уплаченных налогов, сборов или пени. Изменение срока уплаты налога, сбора или пени. Понятие и значение налогового контроля. Формы и виды налогового контроля. Налоговые проверки.

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

Тема 1.6. Характеристика налоговых правонарушений

Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах. Понятие, юридические признаки и особенности налоговых правонарушений. Классификация составов налоговых правонарушений. Налоговые правонарушения, предусмотренные главой 16 Налогового кодекса РФ. Налоговые правонарушения, предусмотренные главой 18 Налогового кодекса РФ. В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

Тема 1.7. Налоговая ответственность

Понятие, функции и признаки налоговой ответственности. Принципы налоговой ответственности. Стадии налоговой ответственности. Обстоятельства, исключающие ответственность и освобождающие от ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Санкции в налоговом праве.

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

Тема 1.8. Защита прав налогоплательщиков

Право на обжалование. Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков. Судебный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.

6. Рекомендуемые образовательные технологии

При преподавании дисциплины применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа;
- лекции с разбором практических ситуаций.

Семинарские занятия по дисциплине ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения, круглый стол);
- 3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация: Очная форма обучения, Зачет, Шестой семестр.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта в виде выполнения тестирования и итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Промежуточная аттестация: Очно-заочная форма обучения, Зачет, Седьмой семестр.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта в виде выполнения тестирования и итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Промежуточная аттестация: Заочная форма обучения, Зачет, Седьмой семестр.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта в виде выполнения тестирования и итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Налоговое право

Контролируемые ИДК: ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-10.1 УК-10.2

Тема 1.1. Понятия и общие положения налогового права России. Источники налогового права

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практическое занятие 1 (интерактивное - case-study (анализ конкретных ситуаций)). Понятие, сущность и значение налогового права (см. Приложение 4).

Практическое занятие 2. Источники налогового права.

Тема 1.2. Налоговые правоотношения

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

3. Работа на практических занятиях:

Практическое занятие 1 (интерактивное - case-study (анализ конкретных ситуаций)). Понятие и структура налоговых правоотношений (см. Приложение 4).

Практическое занятие 2. Юридические факты в налоговом праве. Специальные налогово-правовые режимы в регулировании налоговых отношений.

Тема 1.3. Субъекты налогового права

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

3. Работа на практических занятиях:

Практическое занятие 1. Понятие и классификация субъектов налогового права. Налоговая юрисдикция и налоговое резидентство.

Практические занятия 2. Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов. Правовой статус налоговых агентов. Правовой статус налоговых представителей. Банки как субъекты налогового права.

Тема 1.4. Правовой статус органов налогового контроля

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

3. Работа на практических занятиях:

Практическое занятие 1. Налоговые органы Российской Федерации.

Практическое занятие 2. Органы внутренних дел в системе органов налогового контроля.

Тема 1.5. Сущность налоговой обязанности. Налоговый контроль

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

3. Работа на практических занятиях:

Практическое занятие 1 (интерактивное - case-study (анализ конкретных ситуаций)).

Налоговая обязанность (см. Приложение 4).

Практическое занятие 2. Изменение срока уплаты налога, сбора или пени. Понятие и значение налогового контроля. Формы и виды налогового контроля. Налоговые проверки.

Тема 1.6. Характеристика налоговых правонарушений

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

3. Работа на практических занятиях:

Практическое занятие 1 (интерактивное - case-study (анализ конкретных ситуаций)). Понятие и классификация составов налоговых правонарушений (см. Приложение).

Практическое занятие 2. Налоговые правонарушения, предусмотренные главой 16 Налогового кодекса РФ. Налоговые правонарушения, предусмотренные главой 18 Налогового кодекса РФ.

Тема 1.7. Налоговая ответственность

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

3. Работа на практических занятиях:

Практическое занятие 1. Понятие, функции и признаки налоговой ответственности. Принципы налоговой ответственности. Стадии налоговой ответственности. Обстоятельства, исключающие ответственность и освобождающие от ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.

Практическое занятие 2. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Санкции в налоговом праве.

Тема 1.8. Защита прав налогоплательщиков

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

- а) посещение лекционных и практических занятий,
- б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

- а) ведение конспекта лекций,
- б) уровень освоения теоретического материала,
- в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практическое занятие 1. Право на обжалование. Административный порядок защиты

нарушенных прав налогоплательщиков.

Практическое занятие 2 (интерактивное – деловая игра). Название игры: «Налоговый эрудит» (см. Приложение 4).

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Шестой семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-10.1 УК-10.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 7.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов к зачету и типовые практические задания представлены в Приложении 8.

Очно-заочная форма обучения, Седьмой семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-10.1 УК-10.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 7.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов к зачету и типовые практические задания представлены в Приложении 8.

Заочная форма обучения, Седьмой семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-10.1 УК-10.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2

Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 7.

2. Выполнение итоговой работы

Примерный перечень вопросов к зачету и типовые практические задания представлены в Приложении 8.

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Налоговое право: учебник / Н. Д. Эриашвили, С. М. Зырянов, А. И. Григорьев, А. Х. Хадисов, Г. Н. Василенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана|Закон и право, 2021. - 241 с. - 978-5-238-03512-3. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683340> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Козырин, А. Н. Налоговое право: учебник для бакалавриата: учебник / А. Н. Козырин. - Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2021. - 488 с. - 978-5-7598-1185-5 (в пер.). - ISBN 978-5-7598-2210-3 (e-book). - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.17323/978-5-7598-1185-5> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Налоговое право: практикум / К. В. Маслов, И. В. Глазунова, К. А. Пономарева, Д. Е. Кошель, А. Ф. Масалаб. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2020. - 96 с. - 978-5-7779-2488-9. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614056> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Налоговое право в схемах и таблицах: учебное пособие / К. В. Маслов, И. В. Глазунова, К. А. Пономарева, Д. Е. Кошель, А. Ф. Масалаб. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2020. - 36 с. - 978-5-7779-2489-6. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614057> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Косаренко, Н. Н. Налоговое право: учебно-методический комплекс / Н. Н. Косаренко. - 4-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 185 с. - 978-5-9765-1095-1. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83214> (дата обращения: 30.01.2025). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://www.ebiblioteka.ru> - Базы данных East View

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.sibit.sano.ru> - Официальный сайт образовательной организации
2. <http://do.sano.ru> - Система дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle)
3. <http://www.ksrf.ru> - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации
4. <http://www.garant.ru> - Справочная правовая система «Гарант»
5. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека
6. <http://www.nlr.ru> - Российская национальная библиотека
7. <http://президент.рф> - Сайт Президента Российской Федерации
8. <http://www.vsrt.ru> - Сайт Верховного Суда РФ
9. <http://www.ci.ru> - Электронная версия газеты «Компьютер-Информ»

10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При подготовке и проведении учебных занятий по дисциплине студентами и преподавателями используются следующие современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru>).
2. Интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС64 (<http://lib.sano.ru>).
3. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.
4. Электронная справочная система ГИС Омск.

10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются следующие помещения, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

Для лекций, семинаров (практических), групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА

Учебная аудитория № 201

Перечень оборудования

Доска маркерная - 1 шт.

Стол - 20 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул - 40 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Тематические иллюстрации - 0 шт.

Трибуна - 1 шт.

Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Учебная аудитория № 202

Перечень оборудования

Доска маркерная - 1 шт.

Стол - 15 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул - 30 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Тематические иллюстрации - 0 шт.

Трибуна - 1 шт.

Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 210

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 5 шт.

Доска маркерная - 1 шт.

Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Стол - 37 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул - 74 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 211

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 5 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 27 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 54 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 301

Перечень оборудования

Доска - 1 шт.
Стол - 18 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 36 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Учебная аудитория № 302

Перечень оборудования

Доска маркерная - 1 шт.

Стол - 18 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул - 36 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Тематические иллюстрации - 0 шт.

Трибуна - 1 шт.

Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 303

Перечень оборудования

Доска маркерная - 1 шт.

Стол - 15 шт.

Стол преподавателя - 30 шт.

Стул - 1 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Тематические иллюстрации - 0 шт.

Трибуна - 1 шт.

Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Мультимедийная учебная аудитория № 304

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.

Доска маркерная - 1 шт.

Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.

Проектор - 0 шт.

Стол - 18 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул - 36 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Тематические иллюстрации - 0 шт.

Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.
Экран - 0 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows 10

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 312

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows XP Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Мультимедийная учебная аудитория № 422

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Интерактивная доска - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Стол - 13 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 26 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows 8 Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Для семинаров (практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА
Учебный зал судебных заседаний (мультимедийная аудитория) № 204

Перечень оборудования

Герб Российской Федерации (44x50) - 1 шт.
Кресло с пюпитром - 40 шт.
Мантия судьи - 1 шт.
Ограждения - 2 шт.
Стол для стороны защиты - 1 шт.
Стол для стороны обвинения - 1 шт.
Стол для судей - 1 шт.
Стол секретаря судебного заседания - 1 шт.
Техническое оснащение (монитор) - 1 шт.
Трибуна для заслушивания свидетелей и обвиняемого - 1 шт.
Флаг Российской Федерации (полотнище флага на древке на напольном флагштоке) - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

Для лекций, семинаров (практических, лабораторных), консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА
Лаборатория социально-гуманитарных дисциплин (мультимедийная аудитория) № 307

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 30 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 60 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Office 2007 standart Win32 Russian
Microsoft Windows 7 Professional Russian

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Для лекций, семинаров (практических), групповых и индивидуальных консультаций,
текущего контроля, промежуточной аттестации
Мультимедийная учебная аудитория № 305

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Информационная доска - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Круглый стол - 3 шт.
Ноутбук DELL - 8 шт.
Ноутбук HP - 2 шт.
Персональный компьютер - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стеллаж - 2 шт.
Стол одноместный - 10 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 27 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

MariaDB 10.11 (x64)
Microsoft Office 2016 standart Win64 Russian
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Consultant Plus
2GIS

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного, компьютерного
оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий
Специальное помещение № 420

Перечень оборудования

Запасные части для компьютерного оборудования - 0 шт.
Наушники для лингафонного кабинета - 0 шт.
Паяльная станция - 1 шт.
Персональный компьютер - 4 шт.
Планшетный компьютер - 15 шт.
Сервер - 10 шт.
Стеллаж - 0 шт.
Стол - 4 шт.
Стул - 4 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
Специальное помещение № 003

Перечень оборудования
Запасные части для столов и стульев - 0 шт.
Материалы для сопровождения учебного процесса - 0 шт.
Наборы слесарных инструментов для обслуживания учебного оборудования - 0 шт.
Станок для сверления - 0 шт.
Стеллаж - 0 шт.
Угловая шлифовальная машина - 0 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

ВИДЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам дисциплины. Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды:

1. Аудиторная самостоятельная работа студентов – выполнение на практических занятиях и лабораторных работах заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);
2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – подготовка к лекционным, практическим занятиям, лабораторным работам, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, выполнение индивидуальных практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине, выполнение итоговой работы.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам.

При планировании и организации времени для изучения дисциплины необходимо руководствоваться п. 5.1 или 5.2 рабочей программы дисциплины и обеспечить последовательное освоение теоретического материала по отдельным вопросам и темам (Приложение 2).

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по

дисциплине:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;
2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных, практических занятий, лабораторных работ;
3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;
4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;
5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;
6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Студенты при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине, представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания и технологической картой дисциплины (Приложение 2).

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего и промежуточного контроля представлены в Приложении 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена/зачета в виде выполнения тестирования и/или итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины (Приложение 7)

Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в Институте, и технологической картой дисциплины

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА ЭТАПЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1) Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)

При преподавании дисциплины «Налоговое право» применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа.

Семинарские занятия по дисциплине «Налоговое право» ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение

дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

- 1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
- 2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения);
- 3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

Более подробно с содержанием лекционных занятий и формами практических занятий можно ознакомиться в Приложении 4 рабочей программы дисциплины «Налоговое право».

2) Письменное задание

Формируемые компетенции: УК-10, ОПК-2

Целью работы является обобщение и систематизация теоретического материала в рамках исследуемой проблемы.

В процессе выполнения работы решаются следующие задачи:

1. Формирование информационной базы:

- анализ точек зрения зарубежных и отечественных специалистов в области налогового права;
- конспектирование и реферирование первоисточников в качестве базы для сравнения, противопоставления, обобщения;
- анализ и обоснование степени изученности исследуемой проблемы;
- подготовка библиографического списка исследования.

2. Формулировка актуальности темы:

- отражение степени важности исследуемой проблемы в современной теории и практике;
- выявление соответствия задачам теории и практики, решаемым в настоящее время;
- определение места выбранной для исследования проблемы.

3. Формулировка цели и задач работы:

- изложение того, какой конечный результат предполагается получить при проведении теоретического исследования;
- четкая формулировка цели и разделение процесса ее достижения на этапы;
- выявление особенностей решения задач (задачи – это те действия, которые необходимо предпринять для достижения поставленной в работе цели).

В результате написания реферата студент изучает и анализирует информационную базу с целью установления теоретических зависимостей, формулирует понятийный аппарат, определяет актуальность, цель и задачи работы.

Обязательными составляющими элементами реферата являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основное содержание, разделенное на разделы (параграфы, пункты, подпункты), расположенные и поименованные согласно плану; в них аргументировано и логично раскрывается избранная тема в соответствии с поставленной целью; обзор литературы; описание применяемых методов, инструментов, методик, процедур в рамках темы исследования; анализ примеров российского и зарубежного опыта, отражающих тему исследования и т.д.;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Требования к оформлению письменных работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и курсовых работ, одобренных решением Ученого совета (протокол № 8 от 29.04.2020 г.).

Номер темы для выполнения реферата определяется по таблице - см. Приложение 5.

3) Практическое задание

Формируемые компетенции: УК-10, ОПК-2

Ситуации, требующую решения на основе использования нормативно-правовых актов.

При решении ситуации обучающиеся должны:

- 1) проанализировать предложенную ситуацию, выделить юридически значимые детали, влияющие на её решение, и дать им оценку;
- 2) используя нормативно-правовой акт, выделить статьи, направленные на решение ситуации;
- 3) сформулировать и предложить возможные решения ситуации.

Письменное решение ситуации кейса должно состоять из следующих частей:

- 1) описательной, в которой необходимо выделить юридически значимые детали, влияющие на решение ситуации, и дать им оценку;
- 2) мотивировочной, в которой следует сослаться на статью(и) нормативно-правового акта, позволяющую(ие) решить задачу;
- 3) резолютивной, в которой обосновывается применение статьи(ей) и формулируется решение ситуации.

Ситуации выбирают в соответствии с Приложением 6.

Требования к оформлению практических работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и курсовых работ, одобренных решением Ученого совета (протокол № 8 от 29.04.2020 г.).

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине основана на использовании Положения о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в институте, и технологической карты дисциплины.

Текущий контроль:

- посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия) - 0-35 баллов;
- письменное задание (реферат) - 0-25 баллов;
- практическое задание (кейс) - 0-50 баллов.

Промежуточная аттестация:

- итоговая работа - 25 баллов.

Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.

Максимальное количество баллов по результатам текущего контроля – 75.

Максимальное количество баллов на экзамене – 25.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный план курса «Налоговое право» предполагает в основе изучения предмета использовать лекционный материал и основные источники литературы, а в дополнение - семинарские занятия.

Кроме традиционных лекций и семинарских занятий (перечень и объем которых указаны) целесообразно в процессе обучения использовать и активные формы обучения.

Примерный перечень активных форм обучения:

- 1) беседы и дискуссии;
- 2) кейсы и практические ситуации;
- 3) индивидуальные творческие задания;
- 4) творческие задания в группах;
- 5) практические работы.

На лекциях студенты должны получить систематизированный материал по теме занятия:

основные понятия и положения налогового права и т.д.

Семинарские занятия предполагают более детальную проработку темы по каждой изучаемой проблеме, анализ теоретических и практических аспектов налогового права. Для этого разработаны подробные вопросы, обсуждаемые на семинарских занятиях, практические задания, темы рефератов и тесты. При подготовке к семинарским занятиям следует акцентировать внимание на значительную часть самостоятельной практической работы студентов.

Для более успешного изучения курса преподавателю следует постоянно отсылать студентов к учебникам, периодической печати. Освоение всех разделов курса предполагает приобретение студентами навыков самостоятельного анализа инструментов и механизмов налогового права, умение работать с научной литературой.

При изучении курса наряду с овладением студентами теоретическими положениями курса уделяется внимание приобретению практических навыков с тем, чтобы они смогли успешно применять их в своей профессиональной деятельности.

Большое значение при проверке знаний и умений придается тестированию и подготовке рефератов по темам курса.

Активные формы семинаров открывают большие возможности для проверки усвоения теоретического и практического материала.

Основная учебная литература, представленная учебниками и учебными пособиями, охватывает все разделы программы по дисциплине «Налоговое право». Она изучается студентами в процессе подготовки к семинарским и практическим занятиям, экзамену. Дополнительная учебная литература рекомендуется для самостоятельной работы по подготовке к семинарским и практическим занятиям, при написании рефератов.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Технологическая карта дисциплины

Наименование дисциплины	Налоговое право
Количество зачетных единиц	3
Форма промежуточной аттестации	Зачет

№	Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности	Баллы (максимум)
Текущий контроль			
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и т.п.)		
2	Выполнение письменного задания (реферат)	Письменная работа	
3	Выполнение практического задания (кейс)	Письменная работа	
Промежуточная аттестация			
4	Выполнение итоговой работы	Итоговая работа, тест	
Итого по дисциплине:			100

«___» _____ 20__ г.

Преподаватель _____ / _____

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО преподавателя)

Подпись

Тематическое планирование самостоятельной работы студентов

Тема, раздел	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	Задания для самостоятельной работы	Форма контроля
1. Понятия и общие положения налогового права России. Источники налогового права	4	8	11	Конспект по теме; Анализ Налогового Кодекса РФ	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
2. Налоговые правоотношения	6	8	11	Анализ Налогового кодекса РФ	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
3. Субъекты налогового права.	6	8	11	Работа с СПС «Консультант+» и периодикой; Анализ открытых отечественных интернет-ресурсов в области контроля за налогообложением.	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
4. Правовой статус органов налогового контроля	5	6	11	Работа с СПС «Консультант+» и периодикой	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
5. Сущность налоговой обязанности. Налоговый контроль	4	7	11	Работа с СПС «Консультант+» и периодикой; Анализ судебной практики в сфере налогообложения.	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
6. Характеристика налоговых правонарушений.	6	9	13	Работа с СПС «Консультант+» и периодикой; Анализ Налогового Кодекса РФ	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
7. Налоговая ответственность.	6	9	14	Подготовка презентаций и их защиты; Анализ Налогового Кодекса РФ	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.

8. Защита прав налогоплательщиков	6	9	14	Работа с СПС «Консультант+» периодикой	- беседы; - проведение практических занятий; - проверка рефератов; - проведение тестирования.
ИТОГО	43	64	96		

Приложение 3

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)	1. Посещение занятий: а) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины. 2. Работа на лекционных занятиях: а) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору. 3. Работа на практических занятиях: а) уровень знания учебно-программного материала, б) умение выполнять задания, предусмотренные программой курса, в) практические навыки работы с освоенным материалом.	0-35
2	Письменное задание	1. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 2. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме письменного задания; б) соответствие содержания теме и плану письменного задания; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 3. Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и	0-25

		культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму письменного задания.	
3	Практическое задание	1. Анализ проблемы: а) умение верно, комплексно и в соответствии с действительностью выделить причины возникновения проблемы, описанной в практическом задании. 2. Структурирование проблем: а) насколько четко, логично, последовательно были изложены проблемы, участники проблемы, последствия проблемы, риски для объекта. 3. Предложение стратегических альтернатив: а) количество вариантов решения проблемы, б) умение связать теорию с практикой при решении проблем. 4. Обоснование решения: а) насколько аргументирована позиция относительно предложенного решения практического задания; б) уровень владения профессиональной терминологией. 5. Логичность изложения материала: а) насколько соблюдены общепринятые нормы логики в предложенном решении, б) насколько предложенный план может быть реализован в текущих условиях.	0-50

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Итоговая работа	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-25

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Тема 1. Понятие и общие положения налогового права России. Источники налогового права

Лекция 1.

Налоговое право России: понятие, предмет и методы правового регулирования. Система налогового права. Налоговое право в системе российского права.

Лекция 2.

Источники налогового права. Действие норм налогового законодательства в пространстве, времени и по кругу лиц.

Практическое занятие 1 (интерактивное - case-study (анализ конкретных ситуаций))

Тема занятия: «Понятие, сущность и значение налогового права».

Цель занятия - проанализировать проблемные ситуации, предоставленные преподавателем, используя при этом приобретенные теоретические знания и нестандартные подходы для решения каждой конкретной ситуации; формирование навыков межличностной коммуникации.

Ход занятия

Вступление:

- ознакомление каждого участника практического занятия с предоставленными ситуациями;
- индивидуальная самостоятельная работа обучающихся с материалами кейса;
- идентификация проблемы и формулирование ключевых альтернатив в решении конкретной ситуации;
- выбор из нескольких возможных вариантов оптимального для решения заданной ситуации;
- предложение решения или рекомендуемого действия для решения ситуации.

Основная часть:

Презентация и экспертиза результатов на общей дискуссии. Каждый участник демонстрирует полученные результаты и объясняет, почему именно выбранным им способом возможно решение конкретной ситуации. Остальные студенты могут не согласиться с продемонстрированным решением и предложить свое.

Выводы (рефлексия):

На данном этапе занятия рассматриваются причины возникновения трудностей, связанных с решением ситуаций. Предлагаются пути для их устранения.

Практическое занятие 2.

Система налогового права. Налоговое право в системе российского права.

Тема 2. Налоговые правоотношения

Лекция (интерактивная).

Понятие, признаки и структура налоговых правоотношений. Виды налоговых правоотношений. Объекты налоговых правоотношений. Юридические факты в налоговом праве. Специальные налогово-правовые режимы в регулировании налоговых отношений.

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

Практическое занятие 1 (интерактивное - case-study (анализ конкретных ситуаций))

Тема занятия: «Понятие и структура налоговых правоотношений».

Цель занятия - проанализировать проблемные ситуации, предоставленные преподавателем, используя при этом приобретенные теоретические знания и нестандартные подходы для решения каждой конкретной ситуации; формирование навыков межличностной коммуникации.

Ход занятия

Вступление:

- ознакомление каждого участника практического занятия с предоставленными ситуациями;
- индивидуальная самостоятельная работа обучаемых с материалами кейса;
- идентификация проблемы и формулирование ключевых альтернатив в решении конкретной ситуации;
- выбор из нескольких возможных вариантов оптимального для решения заданной ситуации;
- предложение решения или рекомендуемого действия для решения ситуации.

Основная часть:

Презентация и экспертиза результатов на общей дискуссии. Каждый участник демонстрирует полученные результаты и объясняет, почему именно выбранным им способом возможно решение конкретной ситуации. Остальные студенты могут не согласиться с продемонстрированным решением и предложить свое.

Выводы (рефлексия):

На данном этапе занятия рассматриваются причины возникновения трудностей, связанных с решением ситуаций. Предлагаются пути для их устранения.

Практическое занятие 2.

Юридические факты в налоговом праве. Специальные налогово-правовые режимы в регулировании налоговых отношений.

Тема 3. Субъекты налогового права

Лекция (интерактивная).

Понятие и классификация субъектов налогового права. Налоговая юрисдикция и налоговое резиденство. Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов. Правовой статус налоговых агентов. Правовой статус налоговых представителей. Банки как субъекты налогового права.

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

Практическое занятие.

Понятие и классификация субъектов налогового права. Налоговая юрисдикция и налоговое резиденство.

Практические занятия.

Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов. Правовой статус налоговых агентов. Правовой статус налоговых представителей. Банки как субъекты налогового права.

Тема 4. Правовой статус органов налогового контроля

Лекция (интерактивная).

Налоговые органы Российской Федерации. Органы внутренних дел в системе органов налогового контроля.

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

Практическое занятие.

Налоговые органы Российской Федерации.

Практическое занятие.

Органы внутренних дел в системе органов налогового контроля.

Тема 5. Сущность налоговой обязанности. Налоговый контроль

Лекция (интерактивная).

Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности. Исполнение налоговой обязанности. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности. Зачет и возврат излишне уплаченных налогов, сборов или пени. Изменение срока уплаты налога, сбора или пени. Понятие и значение налогового контроля. Формы и виды налогового контроля. Налоговые проверки.

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

Практическое занятие 1 (интерактивное - case-study (анализ конкретных ситуаций))

Тема занятия: «Налоговая обязанность».

Цель занятия - проанализировать проблемные ситуации, предоставленные преподавателем, используя при этом приобретенные теоретические знания и нестандартные подходы для решения каждой конкретной ситуации; формирование навыков межличностной коммуникации.

Ход занятия

Вступление:

- ознакомление каждого участника практического занятия с предоставленными ситуациями;
- индивидуальная самостоятельная работа обучаемых с материалами кейса;
- идентификация проблемы и формулирование ключевых альтернатив в решении конкретной ситуации;
- выбор из нескольких возможных вариантов оптимального для решения заданной ситуации;
- предложение решения или рекомендуемого действия для решения ситуации.

Основная часть:

Презентация и экспертиза результатов на общей дискуссии. Каждый участник демонстрирует полученные результаты и объясняет, почему именно выбранным им способом возможно решение конкретной ситуации. Остальные студенты могут не согласиться с продемонстрированным решением и предложить свое.

Выводы (рефлексия):

На данном этапе занятия рассматриваются причины возникновения трудностей, связанных с решением ситуаций. Предлагаются пути для их устранения.

Практическое занятие 2.

Изменение срока уплаты налога, сбора или пени. Понятие и значение налогового контроля. Формы и виды налогового контроля. Налоговые проверки.

Тема 6. Характеристика налоговых правонарушений

Лекция (интерактивная).

Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах. Понятие, юридические признаки и особенности налоговых правонарушений. Классификация составов налоговых правонарушений. Налоговые правонарушения, предусмотренные

главой 16 Налогового кодекса РФ. Налоговые правонарушения, предусмотренные главой 18 Налогового кодекса РФ.

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

Практическое занятие 1 (интерактивное - case-study (анализ конкретных ситуаций))

Тема занятия: «Понятие и классификация составов налоговых правонарушений».

Цель занятия - проанализировать проблемные ситуации, предоставленные преподавателем, используя при этом приобретенные теоретические знания и нестандартные подходы для решения каждой конкретной ситуации; формирование навыков межличностной коммуникации.

Ход занятия

Вступление:

- ознакомление каждого участника практического занятия с предоставленными ситуациями;
- индивидуальная самостоятельная работа обучаемых с материалами кейса;
- идентификация проблемы и формулирование ключевых альтернатив в решении конкретной ситуации;
- выбор из нескольких возможных вариантов оптимального для решения заданной ситуации;
- предложение решения или рекомендуемого действия для решения ситуации.

Основная часть:

Презентация и экспертиза результатов на общей дискуссии. Каждый участник демонстрирует полученные результаты и объясняет, почему именно выбранным им способом возможно решение конкретной ситуации. Остальные студенты могут не согласиться с продемонстрированным решением и предложить свое.

Выводы (рефлексия):

На данном этапе занятия рассматриваются причины возникновения трудностей, связанных с решением ситуаций. Предлагаются пути для их устранения.

Практическое занятие.

Налоговые правонарушения, предусмотренные главой 16 Налогового кодекса РФ. Налоговые правонарушения, предусмотренные главой 18 Налогового кодекса РФ.

Тема 7. Налоговая ответственность

Лекция (интерактивная).

Понятие, функции и признаки налоговой ответственности. Принципы налоговой ответственности. Стадии налоговой ответственности. Обстоятельства, исключающие ответственность и освобождающие от ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Санкции в налоговом праве.

В рамках данного занятия лекция проводится в интерактивной форме: предлагается цикл слайдов с последующим групповым обсуждением материала.

Практическое занятие.

Понятие, функции и признаки налоговой ответственности. Принципы налоговой ответственности. Стадии налоговой ответственности. Обстоятельства, исключающие ответственность и освобождающие от ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.

Практическое занятие.

Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Санкции в налоговом праве.

Тема 8. Защита прав налогоплательщиков

Лекция.

Право на обжалование. Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков. Судебный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.

Практическое занятие.

Право на обжалование. Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.

Практическое занятие. (интерактивное – деловая игра)

Название игры: «Налоговый эрудит».

Цель игры: формирование профессиональных компетенций в условиях имитации реальных условий, при отработке конкретных специфических операций, моделировании соответствующего рабочего процесса; формирование навыков межличностной коммуникации у студентов, а также развитие у них лидерских качеств.

Ход игры:

Задолго до начала игры студенты (группа) делятся на 3-4 команды в зависимости от количества студентов. Каждой команде преподаватель вручает условия проведения и задание деловой игры. Задача студентов - в каждой команде выбрать капитана, придумать название и девиз команды и подготовиться к игре. Капитан каждой команды в день игры представляет преподавателю информацию о том, как каждый член команды готовился к предстоящей игре (сведения о распределении обязанностей между членами команды).

Игра состоит из 8 раундов-заданий.

1 раунд– представление команд (домашнее задание). Каждая команда озвучивает свое название и девиз (максимальное количество баллов 5).

2 раунд– конкурс стенгазет «Что мы знаем о налогах» (домашнее задание). Цель: выявить художественные и литературные способности студентов, развить творческий потенциал студентов. Стенгазеты будут оцениваться исходя из оригинальности идеи, художественного качества оформления работы, морально-этического содержания. Оригинальность и креативность приветствуются! Наличие в стенгазетах юмористических материалов по проблемам налогообложения возможно (максимальное количество баллов 5).

3 раунд- мини – викторина «Слабое звено» (домашнее задание). Цель: проверка знаний по всем темам курса. Каждая команда готовит 10 вопросов противнику по темам курса, требующих однозначного ответа. Сколько правильных ответов будет дано, столько команде присуждается баллов (максимальное количество баллов 10).

4 раунд– конкурс кроссвордов (домашнее задание). Цель: проверка знаний по терминологии налогообложения. Каждая команда готовит кроссворд, включающий 15 вопросов. Команды обмениваются кроссвордами и в течение заданного времени отвечают на вопросы. Сколько правильных ответов будет дано, столько команде присуждается баллов (максимальное количество баллов 15).

5 раунд- Соотнести каждому из 5 федеральных налогов свои элементы налогообложения. Цель: проверка знаний по теме «Федеральные налоги». Командам выдается задание в виде теста, который заранее готовится преподавателем (максимальное количество баллов 20).

6 раунд– конкурс «Налоговые расчеты». Цель: проверка умений производить расчеты по налогам. Задание заранее готовится преподавателем и состоит из 2 задач. Каждая команда коллективно решает свои задачи в течение заданного времени. За каждую правильно решенную задачу присуждается 5 баллов (максимальное количество баллов 10).

7 раунд– конкурс капитанов. Каждой команде выдается проблемный вопрос из области налогового права, в течение определенного времени команда продумывает ответ на него, а капитан презентует мнение команды публично. Его цель – отстоять мнение команды по тому или иному вопросу, демонстрируя ораторские навыки и умение убеждать.

В данном задании максимально активизируются лидерские качества студентов. (максимальное количество баллов 10).

8 раунд- Мини - проект «Свой налог» (домашнее задание). Цель: применение знаний курса в жизненных ситуациях. В этом раунде студенты должны презентовать предлагаемый ими новый налог (название налога, налогоплательщики, объект обложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, порядок и сроки уплаты налога) для пополнения бюджета города, опираясь на теоретические знания курса и применение этих знаний в жизненных ситуациях. Это задание направлено на активизацию мыслительной деятельности студентов (максимальное количество баллов 5).

После проведения игры подводятся итоги. Члены жюри объявляют игровые результаты. Участники игры - студенты дают самооценку своих действий в плане исполнения игровой роли.

Первая буква фамилии студента	№ темы реферата
А	1.
Б	2.
В	3.
Г	4.
Д	5.
Е, Ё	6.
Ж	7.
З	8.
И	9.
К	10.
Л	11.
М	12.
Н	13.
О	14.
П	15.
Р	16.
С	17.
Т	18.
У	19.
Ф	20.
Х	21.
Ц	22.
Ч	23.
Ш	24.
Щ	25.
Э	26.
Ю	27.
Я	28.

Примерная тематика рефератов:

1. Налоговое право в системе финансового права. УК-10 3.1
2. Признаки налога. УК-10 3.2
3. Налог в системе обязательных платежей. УК-10 3.3
4. Понятие налога в актах Конституционного Суда РФ. ОПК-2 3.1
5. Правовая природа фискального сбора. ОПК-2 3.2
6. Элементы налогообложения. ОПК-2 3.3
7. Налоговые правоотношения как предмет правового регулирования налогового права. УК-10 3.1
8. Субъектный состав налоговых правоотношений. УК-10 3.1
9. Налогоплательщик как субъект налоговых правоотношений. УК-10 3.1
10. Нормативные правовые акты как источник налогового права. ОПК-2 3.1
11. Законодательство о налогах и сборах. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, в пространстве и по кругу лиц. ОПК-2 3.2
12. Международный договор в системе источников налогового права РФ. ОПК-2 3.3
13. Конституционные принципы налогообложения в РФ. УК-10 3.1

14. Система налогов и сборов. Виды налогов. УК-10 3.2
15. Понятие и виды налоговых проверок. УК-10 3.3
16. Компетенция правоохранительных органов при осуществлении налогового контроля. ОПК-2 3.1
17. Понятие нарушения законодательства о налогах и сборах, его признаки. ОПК-2 3.2
18. Нарушения законодательства о налогах и сборах, содержащие признаки административного правонарушения. ОПК-2 3.3
19. Производство по делу о налоговом правонарушении. УК-10 3.1
20. Понятие ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах, ее место в системе юридической ответственности. УК-10 3.2
21. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. УК-10 3.3
22. Налоговая санкция, ее понятие и виды. ОПК-2 3.3
23. Срок давности по взысканию налоговых санкций. Обстоятельства, влияющие на размер налоговых санкций. ОПК-2 3.1
24. Порядок привлечения к уголовной ответственности за налоговые преступления. ОПК-2 3.2
25. Порядок защиты интересов налогоплательщиков. УК-10 3.1
26. Привлечение специалиста к проведению действий по осуществлению налогового контроля. УК-10 3.2
27. Осмотр как средство налогового контроля. УК-10 3.3
28. Налоговый кодекс Российской Федерации как инструмент реализации налоговой политики. ОПК-2 3.1

Номер ситуации определяется по первой букве фамилии студента:

№ ситуации	1	2	3	4	5	6	7	8
Первая буква фамилии студента	А, Б, В	Г, Д, Е, Ё	Ж, З, И, К	Л, М, Н, О	П, Р, С, Т	У, Ф, Х, Ц,	Ч, Ш, Щ,	Э, Ю, Я

Образец решения ситуации:

ОАО выполняет работы по государственному контракту в интересах Минобороны России, для чего необходимы выезды в командировки.

Работникам, находящимся в командировках, предприятием были возмещены все подтвержденные отчетными документами расходы, в том числе и по найму жилого помещения. В соответствии со ст. 264 НК РФ указанные расходы были учтены при налогообложении прибыли.

Однако заказчик принимает расходы по найму жилья в размере 550 руб., ссылаясь на Постановление Правительства РФ от 02.10.2002 №729, несмотря на то что действие данного Постановления распространяется только на работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета.

В связи с этим ответьте на вопросы:

1) в каком размере должны возмещаться обществом работнику, находящемуся в командировках, расходы по найму жилого помещения;

2) если размер возмещения не должен превышать 550 руб., то за счет каких средств акционерное общество должно возмещать указанные расходы?

Решение ситуации:

По общему правилу размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками, определяются коллективным договором или локальным нормативным актом организации-работодателя, которая направляет работников в служебные командировки (ст. 168 ТК РФ). Эти затраты в полном объеме учитываются при исчислении налога на прибыль, при условии их документального подтверждения и экономической обоснованности (п. 1 ст. 252, подп. 12 п. 1 ст. 264 НК РФ). При этом в отношении работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета, установлено особое правило. Им расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки, а при отсутствии таких документов - 12 рублей в сутки (подп. «а» п. 1 Постановления Правительства РФ от 02.10.2002 №729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории РФ, работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета»).

Поскольку в данном случае работников в командировку направляет ОАО, то оно обязано руководствоваться нормами ст. 168 ТК РФ независимо от того, для каких целей производится командирование работников - в связи с выполнением ОАО своих обязательств по государственному контракту или для иных.

Расчеты между сторонами регулируются положениями госконтракта, и если заказчик действует в рамках этих положений, то, вероятно, его действия правомерны.

Порядок заключения госконтракта регулируется положениями ГК РФ, Федерального закона от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», других нормативных актов.

Так, п. 4.1 ст. 9 Закона №94-ФЗ определено, что оплата поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг осуществляется по цене, установленной

государственным или муниципальным контрактом. По общему правилу такая цена является твердой и не может изменяться в ходе исполнения госконтракта.

Цена в договоре подряда (регулирующем выполнение работ) включает компенсацию издержек подрядчика и причитающееся ему вознаграждение (п. 2 ст. 709 ГК РФ).

Следовательно, затраты на командирование работников в стоимости выполняемых работ уже учтены. Тот факт, что размеры реальных затрат (понесенных в соответствии с правилами трудового законодательства) расходятся с размером затрат, компенсируемых на основании госконтракта, правового значения не имеет.

Ситуация 1 УК-10 У.1, ОПК-2 У.1

Налоговый орган провел выездную налоговую проверку федерального государственного учреждения (лесопользователя) по вопросам соблюдения законодательства о налогах и сборах в части правильности исчисления и уплаты НДС и установил неуплату названного налога вследствие не исчисления налога с выручки, полученной налогоплательщиком от реализации древесины, заготовленной в ходе осуществления рубок ухода за лесом. Налоговый орган принял решение о привлечении государственного учреждения к ответственности за умышленную неуплату указанного налога по п. 3 ст. 122 НК РФ.

Вопрос: Правомерны ли действия налогового органа? Обоснуйте.

Ситуация 2 УК-10 У.2, ОПК-2 У.2

По результатам выездной налоговой проверки Центра Государственной инспекции по маломерным судам Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России) налоговым органом установлена неполная уплата налога в связи с неправомерным применением льготы, предусмотренной подп. 2 п. 4 ст. 374 НК РФ. По его мнению, действующие нормативно-правовые акты, устанавливающие правовое положение налогоплательщика, не позволяют сделать однозначный вывод о том, что налогоплательщик относится к федеральным органам исполнительной власти, где законодательно предусмотрена военная и (или) приравненная к ней служба, что исключает право на применение льготы по налогу на имущество. Решением налогового органа налогоплательщику предложено уплатить налог на имущество организаций и пени, начисленные за нарушение срока уплаты (перечисления) этого налога.

Вопрос: правомерно ли решение налогового органа? Обоснуйте.

Ситуация 3 УК-10 У.3, ОПК-2 У.3

В декабре закрытое акционерное общество было реорганизовано путем преобразования в общество с ограниченной ответственностью.

В мае в ходе аудиторской проверки общество с ограниченной ответственностью (правопреемник) обнаружило, что закрытое акционерное общество (реорганизованное юридическое лицо) не представило в налоговый орган налоговую декларацию по налогу на добавленную стоимость за сентябрь. Правопреемник представил в налоговый орган данную декларацию.

Налоговый орган наложил на правопреемника штраф в соответствии со ст. 119 НК РФ.

Вопрос: Должен ли правопреемник уплачивать этот штраф? Обоснуйте.

Ситуация 4 УК-10 У.1, ОПК-2 У.1

Налоговым органом была проведена проверка правильности применения цен по сделкам и вынесено мотивированное решение о доначислении налога и пени фабрике по производству зимней одежды. При этом в течение двух месяцев - декабря и января - цены фабрики по производству зимней одежды на однородные изделия из меха упали на 30%, а

период времени, являющийся непродолжительным в целях ст. 40 НК РФ, учетной политикой фабрики не установлен.

Вопрос: правомерно ли была проведена проверка? Обоснуйте.

Ситуация 5 УК-10 У.2, ОПК-2 У.2

Налогоплательщик нарушил срок представления налоговой декларации по налогу на прибыль на срок более 180 дней. Сумма налога, подлежащего уплате по налоговой декларации в связи с получением убытка в налоговом периоде, равна нулю.

Вопрос: Каким образом будет исчислен штраф, учитывая, что пунктом 2 статьи 119 НК РФ размер штрафа установлен в процентном отношении от суммы налога, подлежащего уплате на основе этой декларации?

Ситуация 6 УК-10 У.3, ОПК-2 У.3

Организация, находящаяся со своими обособленными подразделениями на территории одного субъекта Российской Федерации, осуществила уплату в региональный бюджет налога на прибыль организаций по месту нахождения одного из указанных обособленных подразделений (в части прибыли, приходящейся на все обособленные подразделения и на организацию без входящих в нее обособленных подразделений), выбранного в соответствии с абзацем 2 п. 2 ст. 288 Налогового кодекса Российской Федерации?

Вопрос: Правомерны ли действия Организации? Обоснуйте.

Ситуация 7 УК-10 У.1, ОПК-2 У.1

Налоговый орган потребовал от организации представлять в порядке, предусмотренном п. 2 ст. 230 Налогового кодекса, сведения по форме №2-НДФЛ о доходах физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями, в части сумм, выплаченных организацией за приобретенные у них услуги, товары, а также о доходах физических лиц, являющихся частными нотариусами, и лиц, получивших доходы от продажи имущества организации, право на которое подлежит государственной регистрации.

Вопрос: Правомерны ли действия налогового органа? Обоснуйте.

Ситуация 8 УК-10 У.2, ОПК-2 У.2

В соответствии с п. 7 ст. 258 НК РФ при исчислении налога на прибыль налогоплательщик, приобретающий объекты основных средств, бывшие в употреблении, в целях применения линейного метода начисления амортизации по этим объектам вправе определять норму амортизации по этому имуществу с учетом срока полезного использования, уменьшенного на количество лет (месяцев) эксплуатации данного имущества предыдущими собственниками.

Вопрос: действует ли данное правило, если объект основных средств, бывший в употреблении, приобретается у иностранной организации, не ведущей налоговый учет амортизируемого имущества? Обоснуйте.

*Итоговые тестовые задания по дисциплине «Налоговое право»
(Формируемые компетенции: УК-10 3.1-3, У.1-3; ОПК-2 3.1-3, У.1-3)*

1. Законодательство по налогам и сборам РФ включает в себя:

- а) только Налоговый кодекс РФ;
- б) Налоговый кодекс РФ и федеральные законы;
- в) Налоговый кодекс РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ, нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления о налогах и сборах, принятых в соответствии с Налоговым кодексом РФ;
- г) Налоговый кодекс РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ, нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления о налогах и сборах, постановления Правительства РФ и письма министерств и ведомств, в том числе органа, уполномоченного осуществлять функции по контролю и надзору в области налогов и сборов.

2. Цель введения налогов в современном обществе – это (допускается несколько ответов):

- а) покрытие государственных расходов;
- б) реализация целей политики государства;
- в) только регулирование экономических процессов в обществе;
- г) исключительно содержание аппарата государственной власти и бюджетной сферы.

3. Пропорциональный метод налогообложения означает, что:

- а) для каждого налогоплательщика установлена равная сумма налога;
- б) для каждого налогоплательщика установлена равная ставка налога;
- в) с ростом налоговой базы средняя налоговая ставка возрастает;
- г) с ростом налоговой базы налоговая ставка снижается.

4. Налог – это:

- а) обязательный, индивидуальный, возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в качестве компенсации за услуги государства;
- б) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций или физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований;
- в) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- г) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций или физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав и выдачу разрешений.

5. Местные налоги и сборы вводятся:

- а) только Налоговым кодексом РФ;
- б) Налоговым кодексом РФ и законами местных органов власти;
- в) Налоговым кодексом РФ, законом субъекта РФ и постановлениями местных органов власти;
- г) только законами и постановлениями местных органов власти.

6. Применяется ли законодательство о налогах и сборах к отношениям по установлению, введению и взиманию таможенных платежей:

- а) да;
- б) нет;
- в) нет, если иное не предусмотрено Налоговым и Таможенным кодексами.

7. Все неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах толкуются:

- а) в соответствии с письмами Федеральной налоговой службы РФ;
- б) в пользу налогоплательщика;
- в) по решению органов власти в каждом конкретном случае;
- г) строго в пользу доначисления налогов и сборов (увеличения собираемости налогов).

8. Федеральные законы, вносящие изменения в настоящий Кодекс в части установления новых налогов и (или) сборов, начинают свое действие по срокам:

- а) с момента опубликования в соответствующих средствах массовой информации;
- б) с 1 января года, следующего за годом их принятия, но не ранее одного месяца со дня их официального опубликования;
- в) не ранее одного месяца со дня их официального опубликования;
- г) с 1-го числа следующего налогового периода, но не ранее одного месяца со дня опубликования.

9. Акты законодательства о налогах и сборах имеют обратную силу, т.е. распространяются на прошлый период в случае, если (допускается несколько ответов):

- а) смягчается или устраняется ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах, либо устанавливаются дополнительные гарантии защиты прав налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей;
- б) устанавливаются новые ставки налогов либо размеры сборов;
- в) устанавливаются новые налоги и (или) сборы, размеры сборов, устанавливают или отягчают ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах, устанавливаются новые обязанности или иным образом ухудшающие положения налогоплательщиков;
- г) отменяются налоги и (или) сборы, снижаются размеры ставок налогов и сборов, устраняются обязанности налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей или иным образом улучшающие их положение.

10. Нормативный правовой акт о налогах и сборах признается не соответствующим Налоговому кодексу РФ, если он (несколько ответов):

- а) отменяет или ограничивает права налогоплательщика;
- б) не допускает действий, прописанных Налоговым кодексом РФ;
- в) запрещает действия налоговых органов, разрешенные или предписанные Налоговым кодексом РФ.

11. Срок налоговой отчетности не считается пропущенным при условии сдачи документов на почту:

- а) до 24 ч последнего дня срока отчетности;
- б) до 24 ч последнего дня срока отчетности, падающего на нерабочий день;
- в) до 18 ч дня срока сдачи отчетности.

12. Производство по делу о налоговых правонарушениях, содержащих признаки преступления, ведется в порядке, установленном (допускается несколько ответов):

- а) законодательством РФ об административных правонарушениях;
- б) уголовно-процессуальным законодательством;
- в) Налоговым и Таможенным кодексами РФ.

13. Если международным договором, касающимся вопросов налогообложения, установлены иные правила и нормы, чем предусмотрены Налоговым кодексом РФ, то:

- а) принимаются положения Налогового кодекса РФ;
- б) принимаются правила и нормы международных договоров;
- в) в зависимости от конкретной ситуации решение принимают уполномоченные налоговые органы;

г) по каждой конкретной ситуации создаются документы, корректирующие действия налогоплательщиков.

14. Участниками отношений, регулируемых законодательством по налогам и сборам, могут быть (допускается несколько ответов):

- а) организации и физические лица;
- б) таможенные органы;
- в) органы внутренних дел;
- г) Министерство финансов РФ.

15. Налогоплательщик – физическое лицо – это:

- а) физическое лицо, достигшее возраста 18 лет;
- б) любой гражданин (в том числе ребенок) с момента регистрации факта рождения.

16. Выберите правильное определение обособленного подразделения организации:

- а) любое территориально обособленное от организации подразделение с рабочими местами, организованными на срок до 1 мес.;
- б) любое территориально обособленное от организации подразделение со стационарными рабочими местами, организованными на срок более 1 мес.;
- в) любое территориально обособленное от организации подразделение со стационарными рабочими местами, организованными на срок более 1 мес., если рабочих мест более 5;
- г) территориально обособленное от организации подразделение со стационарными рабочими местами и отраженное в учредительных документах.

17. Местом нахождения обособленного подразделения российской организации признается:

- а) место нахождения ее руководства подразделением;
- б) место осуществления ее деятельности через подразделение;
- в) фактическое место получения доходов;
- г) место ее государственной регистрации.

18. Ответственность за учет объектов налогообложения филиала несет:

- а) организация, учредившая филиал;
- б) филиал, если он наделен полномочиями, аналогичными полномочиям дочерней организации.

19. Налогоплательщики имеют право (допускаются несколько ответов):

- а) получать отсрочку, рассрочку налоговых платежей, налоговый кредит;
- б) требовать соблюдения налоговой тайны;
- в) использовать налоговые льготы в обязательном порядке;
- г) получать письменные разъяснения по вопросам применения законодательства по налогам и сборам.

20. Налогоплательщики обязаны письменно сообщать в налоговый орган об открытии или закрытии расчетных счетов:

- а) в 5-дневный срок;
- б) в течение 1 мес.;
- в) в 10-дневный срок;
- г) в любое удобное для них время.

21. Налоговыми агентами признаются лица, на которых возложены обязанности по:

- а) исчислению, удержанию у налогоплательщика и перечислению в соответствующий бюджет (внебюджетный фонд) налогов;
- б) перечислению в соответствующий внебюджетный фонд налогов и сборов;
- в) удержанию у налогоплательщика и перечислению в соответствующий бюджет (внебюджетный фонд) налогов.

22. Налоговые агенты обязаны (допускаются несколько ответов):

- а) вести учет выплаченных налогоплательщикам доходов;
- б) вести учет по каждому налогоплательщику в отдельности;
- в) сообщать в течение одного месяца в налоговый орган о невозможности удержать налог;

г) перепоручать налогоплательщику заплатить налог самостоятельно.

23. Законный представитель налогоплательщика – физического лица действует на основании:

- а) простой письменной доверенности;
- б) простой письменной доверенности, заверенной печатью или штампом физического лица;
- в) нотариальной доверенности;
- г) устной договоренности.

24. Налогоплательщик – физическое лицо обязан:

- а) самостоятельно исполнить обязанность по уплате налога;
- б) поручить доверенному лицу исполнить обязанность налогоплательщика в срок, установленный конкретной главой Налогового кодекса РФ;
- в) исполнить обязанность только после того, как уполномоченные налоговые органы проинформируют его о величине платежа и сроках его уплаты.

25. Выберите наиболее полное определение налоговой системы:

- а) совокупность налогов, сборов, пошлин и других платежей;
- б) совокупность установленных государством условий налогообложения;
- в) совокупность налогов и сборов, взимаемых государством, совокупность принципов, форм и методов организации налогообложения, осуществления налогового контроля, а также система ответственности за нарушение налогового законодательства.

26. Для налогов характерны следующие признаки (несколько ответов):

- а) добровольность;
- б) безвозмездность;
- в) обязательность;
- г) дифференцированная ставка в зависимости от социального положения.

27. Равный метод налогообложения означает, что:

- а) для каждого налогоплательщика установлена равная сумма налога;
- б) для каждого налогоплательщика установлена равная ставка налога;
- в) с ростом налоговой базы средняя налоговая ставка возрастает;
- г) с ростом налоговой базы средняя налоговая ставка снижается.

28. Сбор – это:

- а) законодательно установленный платеж, взимаемый с физических и юридических лиц;
- б) плата, взимаемая с организаций и граждан за совершение государственными органами определенных действий;
- в) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- г) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в интересах плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений и лицензий.

29. Закрытый перечень федеральных, региональных и местных налогов предусматривает:

- а) согласованное введение каких-либо налогов;
- б) формирование единого экономического пространства Российской Федерации;
- в) запрет на установление каких-либо налогов, не входящих в этот перечень.

30. Разграничивая сферы применения налогового и таможенного законодательств, Налоговый кодекс РФ устанавливает особые правила в отношении:

- а) налога на добавленную стоимость при импорте товаров;
- б) акцизов при экспорте товаров;
- в) налога на добавленную стоимость и акцизов при экспорте и импорте товаров.

31. Акты местных органов самоуправления, федеральных органов исполнительной власти субъектов РФ, органов государственных внебюджетных фондов по вопросам, связанным с налогообложением и сборами:

- а) дополняют налоговое законодательство и обязательны к применению;
- б) не могут изменять и дополнять законодательство о налогах и сборах;
- в) изменяют нормативно-правовые акты в пределах, установленных Правительством РФ;
- г) изменяют и дополняют Налоговый кодекс РФ в случаях, прямо не оговоренных.

32. Акты, вносящие изменение в законодательство о налогах и сборах, начинают свое действие по срокам:

- а) не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу;
- б) не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования;
- в) не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия.

33. Признание нормативного акта недействительным происходит:

- а) по решению Правительства РФ;
- б) только в судебном порядке;
- в) в судебном порядке или вышестоящими органами в порядке до судебного рассмотрения;
- г) по решению Президента РФ.

34. Если у налогоплательщика есть уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности, налогоплательщик может сам в последующем выступать от своего имени:

- а) да;
- б) нет;
- в) да, но строго по согласованию с представителем.

35. Если окончание срока налоговой отчетности обозначено как 30-е число, а в месяце нет соответствующего числа, то срок оплаты истекает:

- а) в первый день следующего месяца;
- б) в последний день этого месяца;
- в) в последний день этого месяца или в первый день следующего месяца.

36. Таможенные правила применяются в случаях (допускается несколько ответов):

- а) не предусмотренных Налоговым кодексом РФ;
- б) перемещения товаров через таможенную границу РФ;
- в) предусмотренных Таможенным кодексом РФ.

37. Налоговые агенты могут:

- а) делать перерасчет ранее уплаченных сумм налогов;
- б) исчислять, удерживать у налогоплательщика и перечислять налоги в бюджет;
- в) только перечислять налоги в соответствующий бюджет.

38. Индивидуальными предпринимателями или приравненными к этому статусу могут являться:

- а) частные охранники;
- б) частные детективы;
- в) частные нотариусы;
- г) лица, использующие наемный труд граждан для личного потребления.

39. Налоговые резиденты – это:

- а) организации, зарегистрированные в РФ;
- б) физические лица, находящиеся в РФ не менее 183 дней в календарном году;
- в) граждане РФ.

40. Деятельность налогоплательщика считается сезонной для целей налогообложения, если:

- а) индивидуальный предприниматель или организация не осуществляют деятельность в силу временного отсутствия спроса на производимые товары (услуги);

- б) индивидуальный предприниматель или организация не осуществляют деятельность в силу временного запрета органами власти данного вида деятельности;
- в) производство непосредственно связано с природными климатическими условиями;
- г) индивидуальный предприниматель или организация систематически не осуществляют деятельность в конкретном квартале или полугодии на протяжении нескольких лет подряд.

41. Налогоплательщиками, плательщиками сборов, плательщиками страховых взносов признаются:

- а) юридические и физические лица;
- б) физические и юридические лица, кроме филиалов и иных обособленных подразделений организаций;
- в) юридические лица, включая филиалы, имеющие отдельный баланс и расчетный счет;
- г) индивидуальные предприниматели.

42. Для целей налогообложения лица являются взаимозависимыми, если (допускаются несколько ответов):

- а) одна организация непосредственно или косвенно участвует в уставном капитале другой организации, и суммарная доля такого участия составляет более 10 %;
- б) одна организация непосредственно или косвенно участвует в уставном капитале другой организации, и суммарная доля такого участия составляет более 20 %;
- в) одно лицо является ближайшим родственником другому;
- г) отношения между лицами могут оказывать влияние на условия или экономические результаты их деятельности.

43. Налогоплательщики имеют право:

- а) присутствовать при проведении налоговой проверки;
- б) присутствовать при проведении камеральной проверки;
- в) присутствовать при проведении выездной налоговой проверки;
- г) получать копию акта проведения камеральной проверки.

44. Налогоплательщикам (плательщикам сборов) гарантируется защита их прав и законных интересов:

- а) в административном порядке;
- б) в судебном порядке;
- в) в административном и в судебном порядке.

45. Налогоплательщики обязаны обеспечивать сохранность данных бухгалтерского учета и других финансовых документов в течение:

- а) 3 года;
- б) 4 года;
- в) 5 лет;
- г) всего времени работы организации, индивидуального предпринимателя.

46. Организации могут являться одновременно налоговыми агентами и налогоплательщиками:

- а) да;
- б) нет;
- в) да, в зависимости от формы собственности.

47. Права, обязанности и ответственность сборщиков налогов и (или) сборов определяются:

- а) Налоговым кодексом РФ, федеральными законами и законодательными актами субъектов РФ;
- б) Налоговым и Таможенным кодекс Евразийского экономического союза;
- в) Налоговым, Таможенным и Административным кодексами РФ;
- г) Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, законодательными актами субъектов РФ и нормативно-правовыми актами представительных органов местного самоуправления о налогах и (или) сборах.

48. Уполномоченным представителем организации может быть:

- а) должностные лица налоговых органов;
- б) штатные сотрудники органов юстиции;
- в) должностные лица органов внутренних дел;
- г) любой работник организации на основании доверенности, выданной в порядке, установленном гражданским законодательством.

49. Обязанность по уплате налога прекращается:

- а) в момент уплаты налога или сбора;
- б) в момент подачи декларации;
- в) после ликвидации налогоплательщика.

50. Налоговый контроль не включает в себя:

- а) формы и организации контроля;
- б) учет налогоплательщиков;
- в) камеральные и выездные налоговые проверки;
- г) учет за крупными покупками налогоплательщиков.

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине "Налоговое право":

1. Предмет и метод налогового права России. УК-10 3.1
2. Источники налогового права. УК-10 3.2
3. Понятие налога, сбора и пошлины, их основные признаки. УК-10 3.3
4. Виды налогов и основания их классификации. ОПК-2 3.1
5. Понятие налогоплательщика и плательщика сборов, их права и обязанности. ОПК-2 3.2
6. Взаимозависимые лица. ОПК-2 3.3
7. Налоговые органы, их права и обязанности. УК-10 3.1
8. Общие условия установления налогов и сборов. УК-10 3.2
9. Элементы налогообложения. УК-10 3.3
10. Возникновение и прекращение обязанности по уплате налогов и сборов. ОПК-2 3.1
11. Требование об уплате налогов и сборов. ОПК-2 3.2
12. Обращение взыскания на денежные средства организаций и индивидуальных предпринимателей на счетах в банках. ОПК-2 3.3
13. Обращение взыскания на имущество организаций и индивидуальных предпринимателей. УК-10 3.1
14. Обращение взыскания на имущество физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. УК-10 3.2
15. Зачет и возврат излишне уплаченной суммы налога, сбора, пеней, штрафа. Возврат излишне взысканного налога, сбора, пеней, штрафа. УК-10 3.3
16. Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Пеня. ОПК-2 3.1
17. Залог имущества и поручительство как способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. ОПК-2 3.2
18. Приостановление операций по счетам как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. ОПК-2 3.3
19. Арест имущества как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. УК-10 3.1
20. Обстоятельства, исключающие изменение срока уплаты налога. УК-10 3.2
21. Порядок и условия предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налога или сбора. УК-10 3.3
22. Порядок и условия предоставления налогового инвестиционного кредита. ОПК-2 3.1
23. Формы и методы налогового контроля. ОПК-2 3.2
24. Учет налогоплательщиков. ОПК-2 3.3
25. Камеральная налоговая проверка. УК-10 3.1
26. Выездная налоговая проверка, порядок ее назначения и проведения. УК-10 3.2
27. Процессуальные действия, проводимые в ходе налоговых проверок. УК-10 3.3
28. Оформление результатов налоговых проверок. ОПК-2 3.1
29. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. ОПК-2 3.2
30. Производство по делам о налоговых правонарушениях. ОПК-2 3.3
31. Порядок и сроки рассмотрения и принятия решений по жалобам налогоплательщиков и иных обязанных лиц. УК-10 3.1
32. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. УК-10 3.2
33. Характеристика составов налоговых правонарушений. УК-10 3.3
34. Виды нарушений банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах. ОПК-2 3.1

35. Административная ответственность за правонарушения в области законодательства о налогах и сборах. ОПК-2 3.2
36. Налоговые преступления. ОПК-2 3.3
37. Характеристика налога на добавленную стоимость. УК-10 3.1
38. Характеристика акцизов. УК-10 3.2
39. Характеристика налога на доходы физических лиц. УК-10 3.3
40. Характеристика налога на прибыль организаций. ОПК-2 3.1
41. Характеристика налога на добычу полезных ископаемых. ОПК-2 3.2
42. Характеристика водного налога. ОПК-2 3.3
43. Государственная пошлина. УК-10 3.1
44. Характеристика налога на имущество организаций. УК-10 3.2
45. Характеристика налога на игорный бизнес. УК-10 3.3
46. Характеристика транспортного налога. ОПК-2 3.1
47. Характеристика земельного налога и налога на имущество физических лиц. ОПК-2 3.2
48. Единый сельскохозяйственный налог. ОПК-2 3.3
49. Упрощенная система налогообложения. УК-10 3.1
50. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. УК-10 3.2

Студент выбирает для решения только ту задачу, номер которой приведен ниже в таблице в соответствии с номером его вопроса.

Номера задач	1	2	3	4	5	6
Номера вопросов	1-7	8-16	17-25	26-32	33-40	41-50

Перечень практико-ориентированных задач:

Задача 1. УК-10 У.1

ООО Арсенал встало на учет в налоговом органе лишь через два месяца после начала фактического ведения им своей предпринимательской деятельности, мотивируя это тем, что только с этого момента организация начала получать прибыль и, соответственно, должна платить налоги. Налоговый орган принял решение о наложении штрафа на ООО Арсенал.

Прав ли налоговый орган? Когда возникает обязанность встать на налоговый учет и связана ли она с фактическим получением прибыли?

Задача 2. УК-10 У.2

При исполнении кредитной организацией поручения налогоплательщика о перечислении сумм налогов в бюджет была допущена техническая ошибка, повлекшая зачисление данных средств на счет другого клиента банка. Выявлено это было лишь по прошествии некоторого времени, когда срок уплаты данного налога уже истек.

Кто должен нести ответственность за неуплату налога? С кого будут взысканы суммы неуплаченного налога и в каком порядке?

Задача 3. УК-10 У.3

Главный бухгалтер предприятия до сдачи отчетности по авансовым платежам по налогу на прибыль попала в больницу. Налоговый орган, учитывая уважительную причину, освободил только главного бухгалтера от административной ответственности, наложив на предприятие штраф за несвоевременное представление отчетности по ст. 119 НК РФ.

Прав ли налоговый орган? В каком порядке можно обжаловать действия налоговой инспекции?

Задача 4. ОПК-2 У.1

При проведении выездной налоговой проверки инспектор истребовал у налогоплательщика необходимые для проведения налоговой проверки документы. В требовании не было указано конкретное количество истребованных документов, а расчет производился исходя из количества наименований документов, определенных только родовыми признаками. В связи с непредставлением в установленный срок истребованных документов в количестве 97 штук было принято решение о привлечении налогоплательщика к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения на основании п. 1 ст. 126 Налогового кодекса Российской Федерации в виде штрафа в размере 4 850 рублей. При этом указанные в требовании во множественном числе документы (например, банковские выписки, счета-фактуры, авансовые отчеты, договоры) при расчете штрафа определялись как один документ. В отношении руководителя организации был составлен протокол об административном нарушении законодательства о налогах и сборах.

Правоммерно ли привлечение к ответственности организации и ее руководителя? Правильно ли исчислен штраф?

Задача 5. ОПК-2 У.2

Предприятие «Спектр» зарегистрировано и поставлено на налоговый учет в г. Ярославле. В г. Тутаеве предприятие сдает в аренду складские помещения. Предприятие было привлечено к налоговой ответственности за непостановку на налоговый учет недвижимого имущества в г. Тутаеве. Предприятие с решением налогового органа не согласно, ссылаясь на то, что основные средства сдаются в аренду как имущественный комплекс и его обслуживание осуществляет арендатор.

Оцените правовые последствия указанной ситуации и формы защиты прав налогоплательщика

Задача 6. ОПК-2 У.3

Круглов в 2012 г. заключил с Овчинниковым договор купли-продажи принадлежащего ему автомобиля BMW. Договор предусматривал условие о рассрочке уплаты покупной цены сроком на 2 года, по истечении которого стороны осуществляют снятие данного транспортного средства с регистрационного учета в органах ГИБДД и регистрируют его на нового собственника — Овчинникова. Поскольку согласно договору купли-продажи обязанность по уплате налогов, штрафов и пеней в течение указанного двухлетнего срока несет Овчинников, фактически пользующийся автомобилем на основании доверенности, Круглов оставлял без исполнения уведомления, требования налоговой инспекции об уплате транспортного налога и соответствующих сумм пени. Налоговый орган в октябре 2015 г. обратился в суд с заявлением о взыскании задолженности по транспортному налогу, пени и штрафных санкций за неуплату налога за 2012, 2013 и 2014 гг. с Круглова.

Дайте правовую оценку ситуации.